



Unabhängig – Neutral – International

Zur Verstärkung unseres professionellen Teams suchen wir:

## 1-2 Geschäftsreisenprofis

**Arbeitsort: Zürich (evtl teilweise Zug)**  
**Eintritt: per sofort oder nach Vereinbarung**

### **Ihre Aufgabe:**

- Selbständige Beratung, Planung und Verkauf von Flugreisen weltweit
- Buchung von Hotels, Mietwagen etc mit den verschiedenen Systemen
- Administrative Bearbeitung der Aufträge in unserem Mid-Office System (inkl. Ticketing etc.)
- Ausarbeiten der Dokumente

### **Sie bringen mit:**

- Erfahrung im Bereich Business Travel
- Systemkenntnisse – Galileo / I. evtl Sabre, Cets, etc.
- Freude am Umgang mit unserer Internationalen, anspruchsvollen Kundschaft
- Muttersprache Deutsch, Englisch in Wort und Schrift, evtl. weitere Sprachen

### **Wir bieten:**

- Moderner, grosszügiger Arbeitsplatz in Zürich
- Vorteilhafte Anstellungsbedingungen / Leistungsorientierte Entlohnung -
- Interessante, vielseitige Arbeit in einem fortschrittlichen Team
- 5 Wochen Ferien
- Reisevergünstigungen und Studienreisen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an.

Bernhard Wyss  
CRYSTAL TRAVEL AG  
Hohlstrasse 192, 8004 Zürich  
Telefon 044/299 23 23 / Telefax 044 240 23 75  
e-mail: [bwyss@crystal-travel.ch](mailto:bwyss@crystal-travel.ch)